



COMPTE RENDU
REGROUPEMENT
CLERMONT-FERRAND

21 & 22 MARS 2026

Conseil des Jeunes Dirigeants

Participants	1
Objectifs du séminaire	2
Déroulement général	3
Projet n°1 : Les parents sifflent	4
Évaluation de l'engagement	5
Projet n°2 : Valorisation des bénévoles	6



1. Participants

NOM	PRENOM	CLUBS
GAMEZ	Matéo	HBC Riom
DECOMBE-JOULAIN	Mathis	Handball Club Pays de l'Arbresle
VIAL	Marilou	Handball club Héandais
BERGER	Florian	Saint-Etienne Handballl Masculin
GIROUX	Diane	Handball Clermont Métropole
LEBIED JADIANE	Firdaous	Handball Saint Étienne métropole 42
EXBRAYAT	Louis-Guerric	Handball Sucs Beaux Yssingaux
MAYET	Hugo	Handball Saint Etienne Métropole 42
HANNAOUI	Inès	Ligue AURA Handball
BRUN	Matteo	Ligue AURA Handball
RENAUD	Christine	Ligue AURA Handball
SAMSON	Denis	Ligue AURA Handball
REULT	Jérémy	Ligue AURA Handball



2. Objectifs du sãminaire

Se retrouver afin de
discuter des projets
en cours et de leurs
avancements

Insuffler une
nouvelle dynamique
de travail dans le
Conseil



3. Déroulement général

SAMEDI 21 MARS

10h-10h15 : Accueil

10h15-12h : Temps de travail n°1

12h-13h30 : Repas + récupération des clés de l'hôtel

13h30-18h : Temps de travail n°2

18h30 : Repas

20h : Match HBCAM63 vs BÈGLES

DIMANCHE 22 MARS

9h-9h15 : Accueil + petit déjeuner

9h15-10h45 : Temps de travail n°3

11h-12h : Activité sportive - Hand fauteuil

12h-13h30 : Repas

13h30-15h30 : Temps de travail n°4



4. Projet n°1 : Les parents sifflent

Objectifs



Faire un point sur l'ensemble des clubs et
remplissage du document de suivi



Re dynamiser le projet
Identifier les freins éventuels rencontrés
Brainstorming sur les solutions à ces freins



Redéfinir une tâche à chaque membre



4. Projet n°1 : Les parents sifflent

Temps de travail n°1

Méthode : groupe unique débat (tour de table)

1) Identifier les freins rencontrés par les clubs pilotes

- Performance sportive privilégiée au détriment de l'éthique
- Absence de référent dans le club
- Mauvaise communication (trop d'intermédiaires)
- Manque de temps / peur de former les parents
- Désintérêt des parents : juge la tâche trop complexe ou peu attractive.
- Projet jugé peu utile ou non prioritaire
- Abandon ou manque de suivi



4. Projet n°1 : Les parents sifflent

Temps de travail n°1

2) Solutions pour dynamiser pérenniser le projet sur le long terme

- Aller directement dans les clubs pour convaincre de l'utilité du projet
- Déterminer un référent unique par club
- Cibler directement les entraîneurs et non les responsables
- Identifier les clubs avec des problèmes de discipline
- Faire intervenir les clubs pilotes (comme Bièvre Terres Froides) lors de l'AG
- Récupérer les statistiques des commissions de discipline pour montrer l'existence du problème
- Montrer les bénéfices concrets



5. Évaluation de l'engagement

Temps de travail n°2

Méthode : Ligne imaginaire de motivation + tirage au sort de questions -->



Questions

1. Qu'est-ce que tu ferais pour motiver un groupe ?
2. Qu'est-ce qui t'a motivé à intégrer le Conseil des Jeunes Dirigeants ?
3. Comment vois-tu le Conseil des Jeunes Dirigeants dans un an ?
4. Qu'est-ce que tu apporterais en plus à ce Conseil pour le rendre plus dynamique ?
5. Qu'est-ce que tu penses apporter à ce Conseil des Jeunes Dirigeants ?
6. Es-tu motivé(e) à rester dans ce Conseil et à poursuivre les projets ?
7. Quels sont les différents freins que tu as rencontrés durant ton implication dans les projets ?
8. Combien de temps par semaine/mois investis tu dans ce Conseil des Jeunes Dirigeants ?
9. Selon toi, le format de ce Conseil des Jeunes Dirigeants est-il adapté ou non (temps de regroupement, nombre de personnes...) ?



5. Évaluation de l'engagement

Temps de travail n°2

1) Freins rencontrés

- Manque de temps accordé aux projets (max 2h/mois)
- Oubli / manque de suivi (rétroplanning, relances)
- Difficulté à avancer à distance
- Manque de communication et de coordination
- Perte de motivation / d'énergie entre les temps de regroupement
- Difficulté à concrétiser les idées et à savoir comment s'y prendre
- Manque de réponses des interlocuteurs
- Incompréhension de certains projets pour les absents
- Moins à l'aise avec les aspects relationnels



5. Évaluation de l'engagement

Temps de travail n°2

2) Motivations / apports

- Lien avec le projet professionnel
- Découverte et immersion dans la ligue
- Continuité avec un parcours fédéral
- Volonté de construire un projet concret
- Acquisition d'expérience
- Envie de mener un projet à grande régionale
- Apport d'expérience (fédé, associatif, arbitrage)
- Motivation personnelle et engagement



5. Évaluation de l'engagement

Temps de travail n°2

3) Améliorations / leviers d'action

- Organiser des visios en petits groupes projets
- Désigner un référent pour le suivi et le planning
- Renforcer les relances (notamment individuelles)
- Structurer davantage le pilotage des projets
- Prévoir des rattrapages pour les absents



Charte d'engagements du Conseil des Jeunes Dirigeants de la ligue AURA de Handball

Article 1 : Objet La présente charte d'engagements a pour objectif de définir les modalités de fonctionnement, les droits et les devoirs des membres du Conseil des Jeunes Dirigeants de la ligue AURA de Handball ainsi que les règles de conduite et de gestion des activités en lien avec la ligue AURA de handball.

Article 2 : Composition du Conseil Le Conseil des jeunes dirigeants est composé de jeunes dirigeants passionnés par le développement du handball, âgés de 18 à 30 ans, exerçant ou souhaitant exercer des responsabilités dans le milieu du handball. L'adhésion au Conseil des jeunes dirigeants est ouverte à toute personne répondant aux critères de sélection, licenciés à la ligue AURA de handball et souhaitant participer activement au développement du handball.

Article 3 : Mission et objectifs

Le Conseil des jeunes dirigeants a pour mission de :

- Représenter la voix des jeunes dans les instances décisionnelles de la ligue AURA de handball.
- Développer des projets visant à dynamiser la pratique du handball au niveau territorial
- Participer à l'organisation et la promotion des événements en lien avec le handball.
- Favoriser la formation continue des jeunes dirigeants.

Les objectifs spécifiques sont définis annuellement par le Conseil et peuvent évoluer en fonction des priorités de la ligue et des besoins des clubs.

Article 4 : Durée du mandat

Les membres du Conseil s'engagent pour une période minimale d'une saison.

Article 5 : Fonctionnement du Conseil

Le Conseil se réunit régulièrement, en présentiel ou à distance selon les circonstances.

Les frais des membres du conseil des jeunes dirigeants (déplacement – restauration – hébergement) sont pris en charge par la ligue AURA de handball

Article 6 : Participation La participation aux réunions et aux projets du Conseil est obligatoire. Les membres s'engagent à respecter les horaires et à préparer les points abordés. Les absences répétées sans justification valide peuvent entraîner l'exclusion du Conseil.

Article 7 : Devoirs des membres

Les membres du Conseils des jeunes dirigeants doivent :

- Respecter les décisions prises collectivement.
- Contribuer de manière constructive à la réalisation des objectifs du Conseil.
- Adopter un comportement respectueux et professionnel lors des réunions et des événements.
- Faire preuve de transparence et d'intégrité dans leurs actions et leurs engagements.

Article 8 : Prise de décision

Les décisions du Conseil sont prises à la majorité des voix des membres présents.

Tous les projets portés par le conseil des jeunes dirigeants devront faire l'objet d'un accord du CA de la ligue AURA de handball



6. Projet n°2 : Valorisation des bénévoles

Objectifs



Re dynamiser le projet
Identifier les freins éventuels rencontrés
Brainstorming sur les solutions à ces freins



Mettre en place les actions identifiées



Remettre à jour l'échéancier du projet



6. Projet n°2 : Valorisation des bénévoles

Temps de travail n°3

Méthode : 2 sous-groupes

1) Exploitation de l'enquête bénévoles

Matéo, Marilou, Diane, Hugo, Christine, Ines, Louis-Guerric

MANQUES	SOLUTIONS
Remerciements	- Journée du bénévolat- Mise en avant sur les réseaux sociaux et autres supports de communication
Remboursements frais km	- Crédit impôts
Remboursements matériels	- Chèque cadeaux (exemple : Décathlon)- Prise en charge licence- Équipement "club"



6. **Projet n°2 : Valorisation des bénévoles**

Temps de travail n°3

1) Exploitation de l'enquête bénévoles

Élaboration de nouvelles fiches :

POSTES :

- RSEC
- TM
- Coordination des rencontres
- Intégrité
- Arbitre

PRATIQUES :

- Parents
- Crédit impôts

Réflexion → envoyer le lien d'accès au site internet pour une diffusion en deux temps :
fiches de poste puis fiches de bonnes pratiques



6. **Projet n°2 : Valorisation des bénévoles**

Temps de travail n°3

2) Plan de communication

Mattéo, Florian, Firdaous, Jérémy, Mathis, Denis

Actions réalisées :

Validation et enregistrement du message audio

Rédaction du mail pour le jeu concours

Modification du visuel du jeu concours vidéo

Tournage d'une vidéo exemple pour le jeu concours

Définition des lots à remporter :

(10 places match France x Suède + bon d'achat de 100€ x2 Intersport)



6. Projet n°2 : Valorisation des bénévoles

Temps de travail n°3

2) Plan de communication

Éléments à diffuser aux :

- Comités
 - Clubs
 - Jeunes dirigeants
 - CA de la ligue
 - Services civiques
 - Sur les réseaux sociaux de la ligue
 - T4 / T5 (saisons 2024-2025 et 2025-2026)
- (Date de fin de concours repoussée au 15 avril)*
- + chiffres issus de l'enquête*



6. Projet n°2 : Valorisation des bénévoles

Temps de travail n°4

1) Perspectives et évolutions du projet

- Détacher deux jeunes dirigeants pour suivre les bénévoles et réaliser un reportage vidéo
- Pérénniser le projet sur les années à venir
- Diffuser les vidéos des clubs gagnants du jeu concours vidéo lors de l'AG (6 juin)
- Proposer un concours aux clubs pour partager leurs bonnes pratiques afin de relancer le projet l'année prochaine
- *Créer un événement à destination des bénévoles organisé par le Conseil*
- *Invitation d'un bénévole sur un épisode podcast (Hand'Cast).*



6. Projet n°2 : Valorisation des bénévoles

Temps de travail n°4

2) Mise à jour du rétroplanning

Fixation de nouvelles tâches et missions avec échéances

3) Fixation date de la prochaine réunion visio

Mardi 7 avril : 12h30 - 13h30 (demi-groupe n°1)

→ point sur les fiches de postes/pratiques

COMPTE RENDU
REGROUPEMENT
CLERMONT-FERRAND

21 & 22 MARS 2026

Merci !