

# Rencontre CTA Aura-Comités

# Rencontre CTA – Comité

## Constat

- Continuité du projet CTA 2020-2024
  - Relation CTA-Comité : référent(e) + salarié(e) MAD & Ligue
  - Transversalité, partage des projets & adaptations territoriales (COPIL)
  - Travail sous forme de bassin de vie : mutualiser les ressources pour les clubs/les arbitres

## Objectifs de réunion

- Se présenter et mieux se connaître
- Le rôle de référent(e) du comité & le rôle du salarié(e) MAD
- Collaboration Comité/CTA : les missions de chacun
- Projets du comité à venir & organisationnel
- Questions diverses & convention MAD

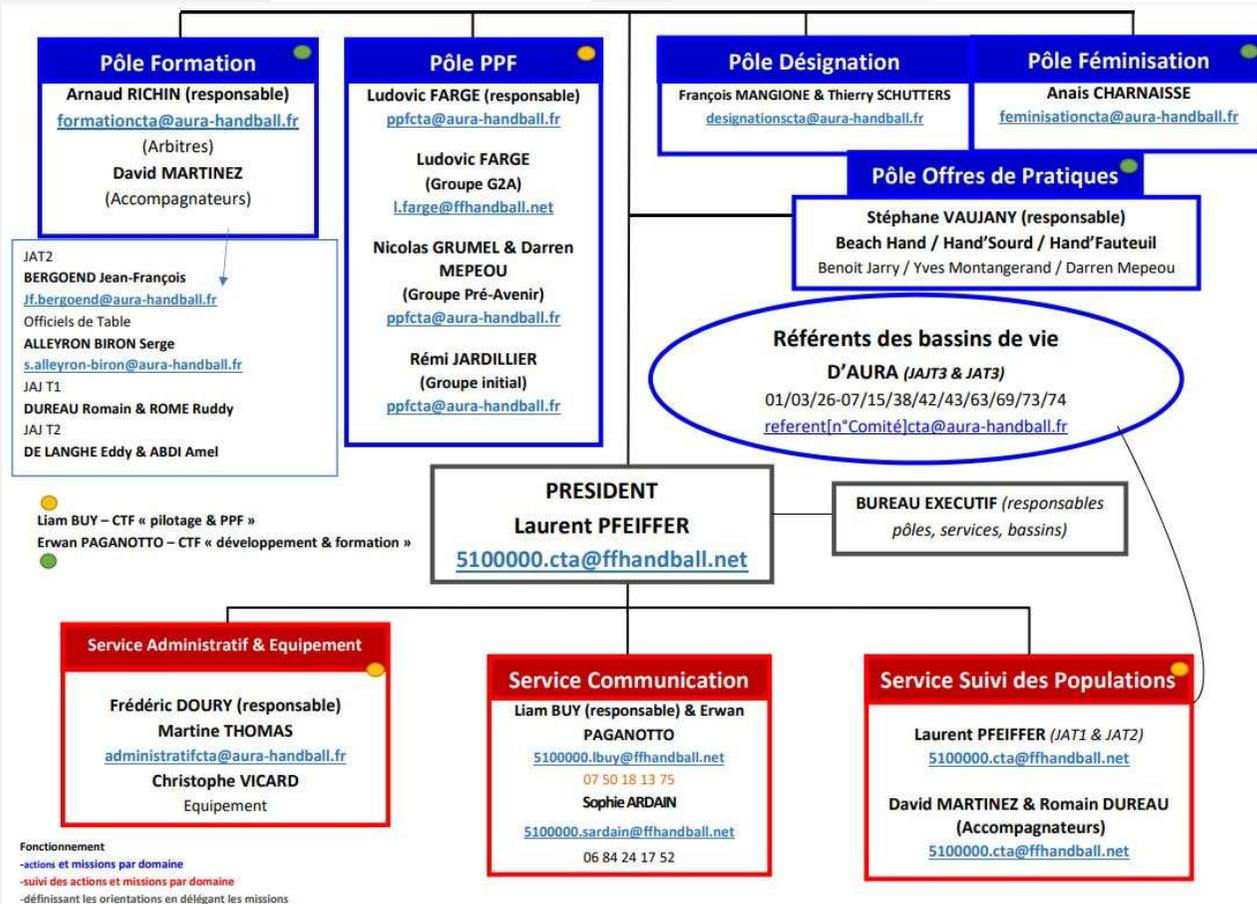
# Rencontre CTA – Comité

## SE PRESENTER ET MIEUX SE CONNAITRE

- Présentation des individus & du fonctionnement comité (organisation des bassins et commission)
- Présentation organigramme CTA

# Rencontre CTA – Comité

## SE PRESENTER ET MIEUX SE CONNAITRE





## Actions d'accompagnement en direction des bassins de vie

### MISSIONS COMITE

#### Développer les OP

- Accompagner, développer, initier les actions en lien avec l'arbitrage des offres de pratique : Beach HB, Hand'Sourd, HB Fauteuil

#### Animer les EA

- Diagnostiquer, accompagner, conseiller, développer, structurer les écoles d'arbitrage des clubs des bassins de vie de mon territoire
- Faire émerger des dynamiques « projets »
- Faire le lien avec les clubs pour l'accès à la formation JAJT3

#### Animer les formations T3 JAJ/JA

- Coordonner le déploiement des formations initiales & continues JAJT3/JAT3 dans son territoire
- Communiquer auprès des animateurs de bassins et/ou animateurs EA sur l'offre de formation à destination des JAJ CLUB
- Mettre en place les formations (MAD) et les animer (intervenants)
- Rendre compte de ses actions (bilanter)

#### DETECTION/SELECTION

- Mettre en place & animer son réseau de détection en lien avec les animateurs de bassins et/ou animateurs club
- Détecter les JAJ CLUB sur des évènements
- Coordonner et animer la sélection les JAJ sur les stages départementaux de détection/sélection joueurs-ses et les former
- Poursuivre le parcours PPF en lien avec la Ligue

# Rencontre CTA – Comité

## → Le rôle de référent(e) du comité & le rôle du salarié(e) MAD

↓

**Être présent(e) aux réunions institutionnelles** avec la CTA (BD, COPIL) et son comité (CA, réunions arbitrage,...) : transversalité, interagir et favoriser la transmission d'informations

**Porter la bonne parole**

**Epauler le salarié MAD** dans la gestion de ses tâches & l'accompagner dans les déclinaisons d'actions

*Peut intervenir sur des missions type désignations, formations, développement s'il le souhaite.*

*Mais pas en substitution de ses missions régaliennes.*

↓

**Être présent(e) aux réunions institutionnelles** avec la CTA (ETR, COPIL) et son comité (réunions arbitrage,...) : transversalité

**Coordonner** le déploiement des actions prévues dans le cadre des missions confiées par la CTA au comité

**Accompagner & former** les bénévoles de l'équipe

**Collaborer** → formation & développement : E PAGANOTTO  
→ PPF & pilotage : L BUY

**Rendre compte** des ses actions (bilanter, VHP/VHR MAD)



<b>MISSIONS LIGUE</b>	<b>Actions CTA</b>
<b>Développer les pratiques</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identifier les évènements régionaux et contribuer à leur réussite quantitative (effectifs) &amp; qualitative (formation) sur la partie arbitrage ; développer l'accès à ces pratiques</li></ul>
<b>Accompagner l'activité des comités – piloter/coordonner</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Coordonner/Accompagner la déclinaison du projet territorial de l'arbitrage en lien avec les collaborateurs des comités départementaux (échange, partage)</li><li>- Coordonner et assurer le suivi administratif et financier des actions réalisées par les RH des comités départementaux</li><li>- Prendre le relai du travail initial réalisé et assurer la continuité du parcours de l'arbitrage</li></ul>
<b>Animer les formations T1/T2 JA/JAJ/VE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organiser/Coordonner/animer les formations initiales &amp; continues JAJ T1/JAJ T1/JA T2/OTM</li><li>- Assurer un suivi d'activité des populations formées (désignation, formation continue)</li><li>- Validation d'Expérience</li><li>- Concevoir et partager les contenus et rubans pédagogiques des formations de bassin T3</li></ul>
<b>DETECTION/SELECTION</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Accompagner le travail de détection des jeunes arbitres dans les bassins de vie (philosophie générale &amp; outils) &amp; prendre le relai de la détection réalisée sur les compétitions IC territoriales (accompagnement et poursuite de la détection/formation)</li><li>- Identifier les profils à inclure dans le parcours PPF Arbitrage régional (initial, pré-avenir, avenir)</li><li>- Identifier les profils à inclure sur les stages des sélections régionales (former/performer)</li><li>- Préparer les profils identifiés aux compétitions nationales jeunes (-17, -18, IC finaux, IL, SN,...)</li></ul>

# Rencontre CTA – Comité

## Projets du comité à venir & organisationnel

### Activité comité ?

- **Diagnostic rapide du comité** : ce qui fonctionne bien, ce qui doit évoluer, les points d'alerte
  - + : détection PPF (pb de RH, journées de détection), chaque regroupement JAJ + Acc. + €
  - + : formation initiale JAJT3 (3H de théorie + journée unique de -13 championnat rassemblée sur 3 sites) : JAJ + Acc. → identifier les besoins de chaque binôme
  - - : **activité des EA**...le comité va « plus vite » que l'EA et détecte avant que l'EA se manifeste
- Quelles actions à venir, si calendrier à partager/prévisionnel à réaliser
- Quelles RH dans l'équipe arbitrage ? Missions ?

### Organisation COPIL

- Pour vous, ce que vous attendez d'une réunion de COPIL ?
  - La fréquence souhaitée de réunion ?
- 

→ **Réflexion** sur un temps de regroupement après la détection initiale réalisée par les CD et avant le T1 ICR de JUIN (regrouper les 30 binômes identifiés sur 2 sites max, journée, faire pratiquer/évaluer/définir des niveaux de compétences pour les faire arbitrer ensuite)

# Rencontre CTA – Comité

## Prise en charge CTA dans le cadre des actions arbitrage

### Formations (T3) ou Action PPF (présence journée ou stage)

- 6h d'intervention/animation de formation = **valorisation 45€ net**
  - Textile Hummel (ESC, Numéro, Sp2000) = suivi Lisa Masciave + Christophe Vicard (responsable équipements CTA) **OU**
  - Indemnité PS38 : remplir une fiche de liaison avec extrait CJ et RIB = contrat PS38
  - Pour percevoir sa valorisation = bilan action (modèle drive) + émargement (si formation) + NDF (eureka ou excel drive) à envoyer à Liam

### Budget alloué par la Ligue pour le PPF → suivi

## Prise en charge COMITE dans le cadre des actions arbitrage

### Développement des OP et/ou EA

- Actions d'initiations, de développement, tournois,...
- Actions de structuration EA Club, accompagnement projets EA clubs

## **Proposition :** enveloppe générale (VH MAD + budget alloué PPF) au comité pour le fonctionnement de l'arbitrage

Le comité est garant du fonctionnement et de la déclinaison de ces missions (bilans à envoyer sur le principe déjà établi)

- Définir les actions et le budget alloué par action → formation/PPF/Développement
- Définir les besoins et estimer le budget supplémentaire
- Définir le VH global MAD pour conventionner : distribution du financement des heures en interne du comité
- Envoyer le budget global au comité pour répartition des missions

# QUESTIONS DIVERSES