



Procès-verbal du Bureau Directeur 27 mai 2024 (en visio-conférence)

Présents : AURAMBOUT Stéphanie, COURTOIS Éric, GALLET Bernard, KERNEIS Hervé, HARENT Eliane, RIPERT Alain, SENECLOZE Daniel

Absents : MOREL Carine, PEAN Patrick,

Excusés : COLOMBANI Frédéric, CORDURI-DAVIET Valérie

Participant : MOUSNIER Géraud, RENAUD Christine, CADEI Franck

La réunion est ouverte à 19h30 sous la présidence d'Alain Ripert qui remercie toutes les personnes présentes pour ce dernier bureau directeur de la mandature.

Assemblée Générale Ordinaire

L'ordre du jour de l'AG ordinaire corrigé a été envoyé.

Il manque quelques rapports qui doivent paraître avant le 7 juin 2024.

Rappel du fonctionnement :

- Tous les rapports sont mis à disposition des clubs avant l'AG ; les rapports seront soumis directement au vote, après avoir demandé s'il y avait des questions.
- Conduite de l'AG : Géraud Mousnier voit si Ludovic Dain peut animer l'AG.
- À noter que le club HandSourds pourrait être présent : la présence d'interprètes sera probablement nécessaire.
- Avant chaque prise de parole, chaque personne devra se présenter clairement.
- Tous les documents devront être mis à disposition de Michel Godard.
- Les membres du BD devront être présents sur la tribune, ainsi que les responsables de services et commissions.
- Le budget sera soumis au vote lors de l'AG ordinaire. La nouvelle équipe aura toute latitude pour le faire évoluer
- Une réunion entre le trésorier, Daniel Sénécloze et les trésoriers des deux listes, est prévue dans les jours à venir.

Assemblée Générale Elective

Nous attendons toujours les noms des deux personnes de la DRAJES ; ils doivent être connus pour le 1er juin, afin que la commission électorale se réunisse. Franck Cadei relance la DRAJES.

Seulement cinq comités seront présentés sur cette AG.

Durant le CA, chaque personne est nominativement élue à bulletins secrets, puis présentée à l'AG.

La présentation du projet par chaque liste se fera sur une expression orale, sans support et sans question-réponse, sur une base de 15 minutes.

Sauf évènement particulier, tous les salariés doivent être présents à l'AG.

Finances

Budget Prévisionnel

Le budget n'a pas évolué depuis le CA du 18 mai 2024. La présentation des tarifs a été refaite et envoyée aux comités.

Un rappel aux clubs en dettes sera fait dans la semaine afin de se mettre en règle pour l'assemblée générale. La mise en place d'un échéancier ne permettra pas de voter lors de l'AG. A ce jour, 9 clubs sont en dettes "assez" fortes. L'ensemble des dettes est d'environ 111 000 €.

Procédures ORION

Aucun changement ; la matrice doit être mise à jour sous ORION, mais nous n'arrivons pas à joindre l'interlocuteur de la FFHandball. Franck Cadei, qui doit aller à la MDH cette semaine, le relancera.

Ressources Humaines

Une convention de mise à disposition d'un salarié pour le club du HB CAM a été faite : une demande des différentes missions sollicitées par le club est présentée par Géraud Mousnier, ainsi que la répartition des charges depuis le 1er septembre 2023. L'évolution des missions pourrait être :

- Conservation des missions de coordination sur le pôle et mise en œuvre, en sous-traitance sur le pôle avec des personnes qui interviennent déjà.
- Probable suppression d'un stage.
- Participation à deux tours, sur les 4, des intercomités.
- TFP 5 prise en charge par une autre personne (alternance du suivi déjà mise en place).

Ces éléments dépendront aussi de la politique RH que voudra mettre en place les nouveaux élus, ainsi que de la refonte des formations. Il reste à finaliser l'accompagnement des équipes à l'extérieur qui ne doivent pas faire partie de la convention. Les missions sur la ligue resteront prioritaires à cette mise à disposition.

Il reste deux entretiens professionnels à faire ; les comptes rendus sont en cours de finalisation.

En juillet, auront lieu les entretiens afin de faire un point sur la saison passée et les missions pour la saison sportive, en fonction de la stratégie salariale des personnes qui seront élus. Une remise à plat sera faite afin qu'il y ait uniformité sur la présentation des missions de la saison prochaine.

Concernant les besoins en alternance : nous sommes en période de recrutement sur ce type de profil. La recherche peut être faite et l'engagement pourra se faire avec la nouvelle équipe.

Deux personnes sont en contrat sur deux ans, avec un point intermédiaire en fin de première année.

Un contrat devrait s'arrêter cet été.

La mise en place d'un poste alternance sur la communication pourrait être un plus afin de lancer la partie commercialisation.

Ivan Friganovic est embauché en remplacement de Gérard Stacchetti ; il est en CDD jusqu'au 31/12/2024 sur le site de Montbonnot.

Points Divers

La FFHandball propose l'envoi d'un courriel à tous les clubs afin d'avoir un lien avec les municipalités et d'échanger sur l'ouverture des gymnases dans les écoles. L'identification club / mairie peut être difficile à cibler. Le formulaire doit être rempli pour le 4 juin ; la démarche est intéressante et le service communication devra se faire le relais de cette information.

Un rendez-vous auprès du Conseil Régional, par le biais de Daniel Sénécloze, a été obtenu pour le 4 juin 2024 afin d'échanger sur les possibilités financières à venir. Un retour sera fait auprès de Philippe Bana.

Une réunion du service financier aura lieu demain avec la liste conduite par Patrick Singla. La réunion avec la liste conduite par Hervé Kerneis aura lieu mercredi. Aucun document ne sera remis.

Validation du compte-rendu du BD du 13 mai 2024

- 7 pour
- 2 abstentions
- 1 contre

Fin de la réunion à 20h30

Eliane HARENT, Secrétaire Générale

Alain RIPERT, Président

