|  |  |
| --- | --- |
|  | **LOGO structure d’accueil** |

**Bilan nominatif**

Monsieur/Madame XXX, né(e) le XXX, a effectué une mission de Service Civique de XXX mois du XXX au XXX au sein de (nom de l’organisme d’accueil).

La mission ou les missions confiée(s) à Monsieur/Madame XXX a/ont été les suivantes : (intitulé de la mission ou des missions)

Dans ce cadre Monsieur/Madame XXX a réalisé les tâches suivantes :

* XXX
* XXX
* XXX
* XXX

Les principales compétences dont Monsieur/Madame XXX a fait preuve dans le cadre de son engagement de Service Civique sont :

|  |  |
| --- | --- |
| Savoir être* XXX
* XXX
* XXX
 | Connaissances* XXX
* XXX
* XXX
 |

Compétences spécifiques :

* XXX
* XXX
* XXX

Monsieur/Madame XXX a suivi les formations suivantes au cours de sa mission :

* formation civique et citoyenne
* formation au Premiers secours civiques de niveau 1 (PSC1)
* XXX
* XXX

Appréciation globale du tuteur/recommandation : XXX

XXX, le XXX

(Signatures du volontaire, du tuteur et du responsable de l’organisme d’accueil)

(Description succincte de l’activité de l’organisme d’accueil)